

**Анализ работы школьной библиотеки
ГУО «Любимицкая средняя школа»
за 2025/2026 учебный год**

Библиотека школы является структурным подразделением учреждения образования и его информационным центром, обеспечивающим всех своих читателей учебной, справочной, отраслевой, художественной литературой, периодическими изданиями и информационными материалами. Библиотека оказывает содействие процессу обучения и воспитания учащихся, осуществляет информационное сопровождение образовательного процесса. В библиотеке ведётся работа по всем направлениям деятельности.

Цель работы библиотеки:

- содействие процессу обучения и воспитания учащихся, осуществление информационного сопровождения образовательного процесса.

Основные задачи библиотеки:

- организация работы по сохранности, комплектованию, учёту, выдаче документов и учебных изданий библиотечного фонда;
- организация и ведение справочно-библиографического аппарата информационных ресурсов библиотеки (каталоги, система картотек, тематические базы данных);
- организация мероприятий по воспитанию у обучающихся интереса к книге и чтению, формированию информационной культуры;
- обеспечение доступа к информации участникам образовательного процесса посредством использования информационных ресурсов библиотеки;
- оказание информационной поддержки педагогическим работникам учреждения образования в повышении профессиональной компетентности;
- оказание консультационной помощи учащимся, педагогическим работникам и иным категориям пользователей в получении информации;
- формирование бережного отношения к библиотечному фонду с целью воспитания уважительного отношения к книжному наследию как части национальной культуры Республики Беларусь;
- популяризация семейного чтения;
- формирование эстетической, экологической культуры и интереса к здоровому образу жизни;
- формирование активной гражданской и личностной позиции учащихся, основанной на ценностном отношении к своему Отечеству и направленной на воспитание готовности к выполнению социальной роли гражданина и патриота;
- совершенствование форм и методов организации воспитательной работы по сохранению здоровья учащихся, профилактике преступлений, правонарушений и социальной защите детства средствами приобщения к чтению;
- совершенствование предоставляемых библиотекой услуг с использованием информационных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов, формирование комфортной библиотечной среды.

В 2025/2026 учебном году школьная библиотека работала по плану, утверждённому руководством школы, опираясь на разделы общешкольного плана. В течение учебного года в план вносились изменения и дополнения, в основном это было связано с переносом дат, времени или проведением незапланированных ранее

мероприятий.

Общие сведения о библиотеке:

Школьная библиотека расположена на 3-м этаже школы. Библиотека занимает отдельное помещение и условно разделена на несколько зон: читательские места; информационный пункт, где производится выдача литературы; фонд открытого доступа; фонд закрытого хранения. Абонемент, обеспечивающий доступ пользователя к художественной и методической литературе, совмещён с читальным залом. Читальный зал имеет 5 посадочных мест. Общая площадь библиотеки 51,6 квадратного метра. Капитальный ремонт помещения произведён в 2007 году. Косметический ремонт помещения произведён в 2018 и 2023 годах. В рамках модернизации библиотечного пространства и улучшения условий хранения книжного фонда в 2026 году были проведены работы по оснащению оконных проёмов солнцезащитными жалюзи.

Материально-техническое обеспечение библиотеки: стеллажи (23), столы (5), стулья (8), каталожный шкаф (1), кафедра (1), компьютер (1).

Освещение библиотеки соответствует санитарно-гигиеническим требованиям, определённым в СанПиН.

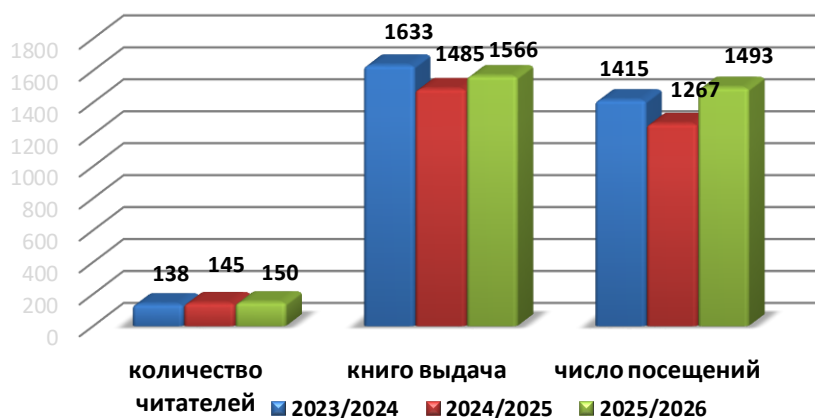
Организует работу библиотеки 1 человек – библиотекарь Якимович Наталья Григорьевна, имеющая среднее специальное образование, II квалификационную категорию. Стаж работы библиотекарем в ГУО «Любичицкая средняя школа» – 19 лет. С 31.03.2025 г. по 04.04.2025 г. проходила курсы повышения квалификации заведующих библиотеками, библиотекарей учреждений образования по программе «Современные подходы к управлению деятельностью библиотеки учреждения образования» по очной форме обучения в ГУО «Брестский областной институт развития образования».

В 2025/2026 учебном году библиотека работала в режиме неполной рабочей недели по графику, утверждённому директором школы.

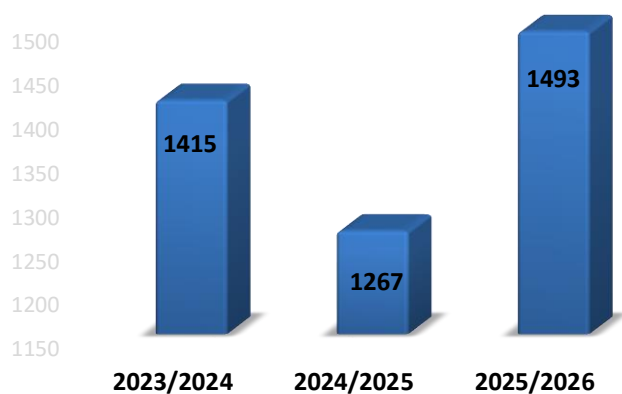
**Цифровые показатели работы библиотеки
по основным направлениям деятельности за три года:**

№ п/п	Наименование	Учебный год		
		2023/2024	2024/2025	2025/2026
1	Количество работников библиотеки	1	1	1
2	Пользователи (всего)	138	145	150
	Из них:			
	- учащихся	114	122	124
	- педагогов и др. работников школы	24	23	26
3	Посещения (всего)	1415	1267	1493
4	Посещаемость	10.2	8.7	9.9
5	Книговыдача	1633	1485	1566
6	Читаемость	11.8	10.2	10.4
7	Обращаемость	0.13	0.12	0.13
8	Книгообеспеченность	87.5	82.2	75.1
9	Планируемая книговыдача	1687	1407	1508
10	Планируемая посещаемость	1162	1261	1485
11	Общий библиотечный фонд	на 01.06.2024г. 14816	на 01.06.2025г. 14727	на 01.06.2026г. 14121
12	Основной фонд литературы	на 01.06.2024г. 12078	на 01.06.2025г. 11925	на 01.06.2026г. 11271
13	Фонд учебных изданий	на 01.06.2024г. 2738	на 01.06.2025г. 2802	на 01.06.2026г. 2850
14	Движение фонда библиотеки:			
	- получено учебников	486	572	333
	- списано учебников	484	508	285
	- получено литературы	58	57	76
	списано литературы:	287	215	730
	- художественной литературы	213	121	436
	- методической литературы	74	94	294
	- энциклопедий	0	0	0
15	Подписные издания	16	16	15

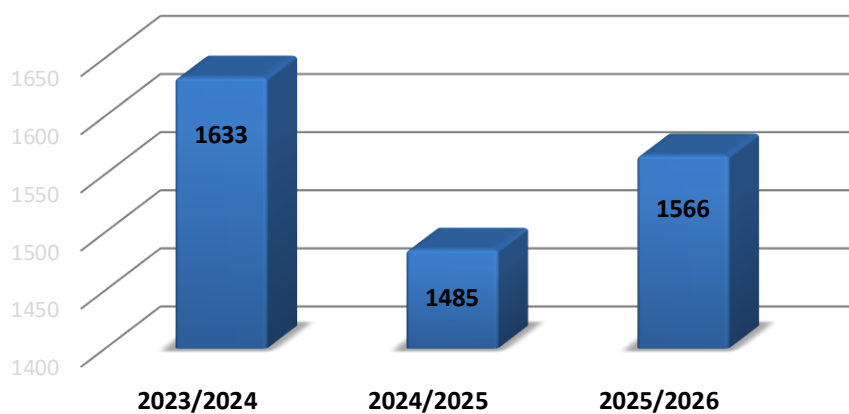
Основные показатели работы за три года:



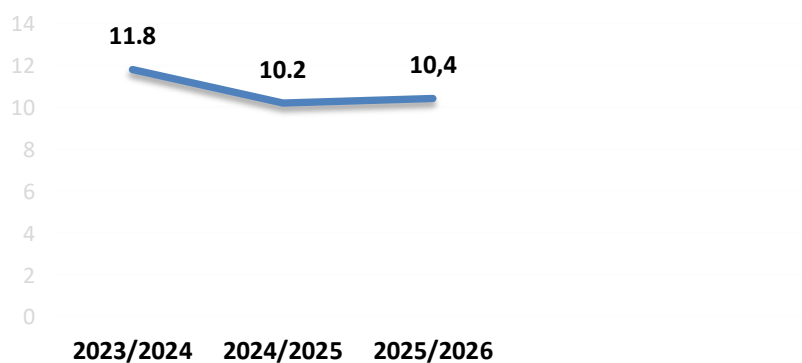
Сравнительная диаграмма посещений библиотеки:



Сравнительная диаграмма книговыдачи:



Мониторинг читаемости:



Работа с пользователями:

Библиотечное, информационное и справочно-библиографическое обслуживание пользователей осуществляется в строгом соответствии с Положением о библиотеке учреждения образования, Правилами пользования библиотекой, а также годовыми планами работы библиотеки и учреждения образования. Деятельность в данном направлении ориентирована на обеспечение оперативного, качественного и равного доступа к информации для всех категорий читателей (учащихся, педагогов, законных представителей).

Ключевые аспекты обслуживания пользователей:

- дифференцированный подход (организация индивидуального и группового обслуживания читателей на абонементе и в читальном зале с учётом их возрастных, образовательных и профессиональных запросов);
- обеспечение учебного и воспитательного процессов (оперативная выдача во временное пользование учебной, учебно-методической, научной и художественной литературы из библиотечного фонда);
- справочно-библиографическая поддержка (оказание квалифицированной помощи в поиске информации, обучение пользователей навыкам самостоятельной работы со справочно-библиографическим аппаратом (каталогами, картотеками, электронными базами данных));
- массовая и культурно-просветительская деятельность (вовлечение читателей в активное участие в массовых мероприятиях (литературных вечерах, встречах, акциях, круглых столах) и продвижение библиотечных фондов через организацию тематических, юбилейных и интерактивных книжных выставок).

В библиотеке выделены следующие группы пользователей:

- учащиеся 1 – 4 классов – 50;
- учащиеся 5 – 9 классов – 56;
- учащиеся 10 – 11 классов – 18;
- педагогические работники и др. – 26.

Проведена перерегистрация пользователей библиотеки.

Группы пользователей библиотеки:

Группы пользователей библиотеки



■ Учащиеся 1 - 4 классов

■ Учащиеся 5 - 9 классов

■ Учащиеся 10 - 11 классов

■ Педагогические работники и др.

Работа с учащимися:

Учащиеся – это главная целевая группа пользователей библиотеки. Роль библиотеки заключается в том, чтобы консультировать и обучать разным видам работы с книгой, а также создавать такую учебную обстановку, которая обеспечивает ученику необходимую поддержку. Большое внимание при работе с читателями уделяется организации информационной среды в библиотеке. Информационная среда – это не только фонд библиотеки, но и окружающее учащихся определённым образом

организованное пространство. Большой выбор наглядных средств, яркие надписи выставок, красочные плакаты – всё это привлекает юного читателя в школьную библиотеку, создаёт атмосферу радости общения.

Особое внимание уделяется индивидуальной работе с читателями. В данном направлении по плану проводилась следующая работа:

- обслуживание читателей;
- рекомендательные и рекламные беседы о книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку;
- беседы о прочитанных книгах;
- просмотр читательских формуляров с целью выявления должников;
- беседы на абонементе;
- беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке и о культуре чтения;
- изучение индивидуальных читательских запросов (беседы, тематические подборки).

Работа с активом:

Формирование и развитие библиотечного актива явилось в отчётном году одной из наиболее перспективных форм индивидуальной работы с читателями, направленной на установление доверительного контакта и развитие творческих способностей детей. Взаимодействие с активом решало не только практические задачи, но и выполняло важные профориентационную и воспитательную функции, формируя у школьников уважение к профессии библиотекаря.

Благодаря созданию атмосферы взаимного доверия, тактичности и доброжелательности активисты на протяжении всего периода обучения оставались надёжными помощниками библиотеки, выполняя в течение года широкий спектр задач.

Техническое сопровождение: оказание практической помощи в первичной обработке поступающих изданий и систематической регистрации периодических изданий.

Работа с учебным фондом: участие в выдаче и распределении учебников по классам, контроль их состояния. Помощь актива была весьма ощутима при проведении регулярных рейдов по проверке сохранности учебной литературы.

Профилактическая работа: организация практических занятий по ремонту и реставрации ветхих книг.

Культурно-массовая деятельность: популяризация книжных новинок, оформление выставок и помощь библиотекарю в подготовке и проведении массовых мероприятий.

Работа с педагогами:

Деятельность школьной библиотеки в 2025/2026 учебном году была направлена на создание единой информационно-образовательной среды и оказание всесторонней методической поддержки педагогическому коллективу.

Учебно-методическая помощь: библиотека регулярно оказывала учителям практическую помощь в поиске и структурировании информации для подготовки к урокам, классным и информационным часам.

Сопровождение методической работы: осуществлялся системный подбор тематических материалов, нормативных правовых актов и научно-методических публикаций для проведения заседаний школьных методических объединений, творческих групп и педагогических советов.

Информационное ориентирование: постоянно велась работа по информированию

учителей о новинках учебной, методической и художественной литературы, а также о свежих выпусках предметных журналов. Для этого на регулярной основе организовывались выставки-просмотры, проводились устные и виртуальные обзоры новых поступлений, осуществлялась индивидуальная рассылка анонсов.

Консультации в сфере ИКТ и ЦОР: систематически оказывалась практическая и консультационная помощь педагогам в работе с электронными средствами обучения (ЭСО) и цифровыми образовательными ресурсами. Библиотека активно содействовала учителям в подготовке уроков с использованием современных информационных технологий, мультимедийных платформ и интерактивных материалов.

Поддержка самообразования: обеспечивался постоянный доступ педагогов к справочно-библиографическому аппарату библиотеки для повышения их профессиональной компетентности.

Работа с законными представителями:

Работа с законными представителями учащихся строилась на принципах партнёрства, информационной открытости и совместной заботы о развитии культуры чтения.

В течение отчётного периода она включала в себя следующие направления:

- информационно-правовое сопровождение (своевременное информирование родителей о правилах и сроках сбора документации для подтверждения льгот на оплату пользования учебниками и учебными пособиями, а также оперативный сбор квитанций об оплате). Для этого активно использовались цифровые каналы связи: родительские чаты в мессенджерах и официальный сайт учреждения образования;
- организационно-профилактическая работа (регулярное проведение индивидуальных и групповых бесед по вопросам ликвидации читательской задолженности, правилам бережного обращения с литературой и обеспечения сохранности библиотечного фонда);
- консультационная деятельность по развитию семейного чтения (оказание индивидуальной помощи родителям в подборе художественной литературы для учащихся начальной школы с учётом возрастных и психологических особенностей детей; проведение консультаций по теме «Как привить ребёнку интерес к книге»);
- педагогическое просвещение (разработка и распространение среди законных представителей памяток и рекомендаций («Книга в кругу семьи», «Правила бережного отношения к учебнику»), а также информирование о новинках детской литературы и списках книг для внеклассного чтения).

Работа с библиотечным фондом:

Книжный фонд библиотеки состоит из программной художественной литературы для детей младшего, среднего и старшего школьного возраста, а также современной учебно-методической, справочной и научно-популярной литературы. Вся литература находится в открытом для читателей доступе. Расстановка книжного фонда осуществлена по возрастным группам в соответствии с таблицами библиотечно-библиографической классификации для школьных библиотек.

Регулярно проводились выставки и обзоры новых поступлений для учащихся и учителей с целью ознакомления с фондом и овладения навыками работы с книгой.

В течение учебного года своевременно проводилась работа по комплектованию библиотечного фонда и обработке новых поступлений литературы. Вся поступившая в библиотеку литература своевременно регистрируется в учётных печатных и электронных формах, накладные собираются, ведётся книга суммарного учёта. На

каждого читателя заведены формуляры, где фиксируются выданные книги. Постоянно проводилась работа по обеспечению сохранности фонда. Своевременно контролировался возврат в библиотеку выданной литературы, регулярно осуществлялся ремонт книг с привлечением актива библиотеки, обеспечивался требуемый режим систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда, организовывались санитарные дни, регулярно проводились акции по ремонту книг: «Книжкина больница», «Будь здорова, книжка!», «Поможем книге вместе!», «Сохраним школьный учебник».

В течение учебного года проводилась большая работа по изучению и использованию библиотечного фонда. В результате этой работы выявлено, что большое количество методической литературы устарело или пришло в негодность, поэтому будет проведено списание.

Работа с фондом учебников и учебных пособий:

Организация работы с фондом учебников и учебных пособий осуществлялась в следующих направлениях:

- оформление заказа на учебники с учётом норм и требований;
- приём, оформление и штемпелевание поступивших учебников и учебных пособий;
- информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий;
- выдача и возврат учебников и учебных пособий;
- проведение рейдов по сохранности учебников;
- анализ обеспеченности учащихся учебниками;
- списание учебников, у которых истёк срок использования;
- списание прописей и рабочих тетрадей, переданных в пользование учащимся 1 классов;
- ведение учёта перераспределения учебников и учебных пособий между библиотеками учреждений образования района.

Фонд учебников расположен на отдельных стеллажах. Расстановка произведена по классам. Одним из главных направлений работы школьной библиотеки является формирование и комплектование фонда учебников. Работа по формированию учебного фонда велась на протяжении всего учебного года. Собиралась и анализировалась информация о новых учебных изданиях и программах, согласовывались конечные данные, оформлялся заказ на учебники.

К началу учебного процесса все учащиеся были обеспечены учебниками и учебными пособиями. Процент обеспеченности школьными учебниками в 2025/2026 учебном году составил 100% благодаря доставке учебников библиотекарем из других учреждений образования района. Педагогический состав и родители информированы об обеспечении учебниками на 2025/2026 учебный год. Возврат и выдача учебников осуществлялись в соответствии с графиком. Своевременно был сдан отчёт об оплате за пользование учебниками.

Списание проводилось регулярно согласно требованиям нормативных правовых документов. Своевременно заполнялись журналы учёта, корректировалась картотека учёта учебников. В сентябре 2025 года было проведено списание подарков первоклассникам, в течение учебного года были списаны учебники и учебные пособия, у которых окончился срок использования. В июне 2026 года были списаны пособия разового пользования.

Работа с периодическими изданиями:

Деятельность по формированию и продвижению фонда периодических изданий в отчётном периоде была направлена на оперативное информационное обеспечение образовательного процесса, методической работы и внеурочной деятельности.

Работа с фондом периодики осуществлялась по следующим приоритетным направлениям:

Контроль и учёт фонда: на постоянной основе осуществлялся строгий контроль за регулярностью и полнотой доставки периодики; обеспечивались своевременный учёт, регистрация и первичная техническая обработка поступающих номеров газет и журналов.

Информационно-библиографическая деятельность: с целью раскрытия потенциала фонда и популяризации прессы среди всех категорий пользователей регулярно проводились устные и наглядные обзоры свежих периодических изданий, а также осуществлялось индивидуальное информирование педагогов-предметников. Использование в массовой работе: периодические издания активно применялись как источник актуальной информации. На их основе оформлялись экспресс-выставки, велась подготовка к единым информационным часам и формировались материалы для внеклассной работы классных руководителей.

В 2025/2026 учебном году в школьную библиотеку поступало 15 наименований изданий периодической печати (7 журналов, 8 газет):

Газеты:

«Зорька», «Івацэвіцкі веснік», «Беларусь сегодня», «Звезда», «Знамя юности», «Рэспубліка», «Настаўніцкая газета», «Детская газета».

Журналы:

«Бібліятэка прапануе», «Здаровы лад жыцця», «Выхаванне і дадатковая адукацыя», «Народная Асвета», «Вясёлка», «Качели», «Рюкзачок».

Работа по сохранности фонда:

Работа по обеспечению сохранности фонда велась активно. Контролировался своевременный возврат в библиотеку выданной литературы, регулярно осуществлялся ремонт книг с привлечением учащихся в каникулярное время и в шестой школьный день, обеспечивался требуемый режим систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда, организовывались санитарные дни (первый вторник месяца). Раз в месяц проверялись читательские формуляры с целью контроля своевременного возврата в библиотеку выданных книг, с должниками велась соответствующая работа. В январе проведена сверка данных о наличии фонда с данными бухгалтерии.

Для обеспечения учёта при работе с фондом ведётся следующая документация:

- книга суммарного учёта библиотечного фонда;
- книга учёта библиотечного фонда школьных учебников;
- инвентарные книги;
- папка «Накладные на художественную и методическую литературу»;
- папка «Накладные на учебники»;
- папка «Акты на списание»;
- алфавитный каталог;
- картотека учёта учебников;
- читательские формуляры;
- журнал учёта книг, принятых от читателей взамен утерянных;

- журнал выдачи учебников учителям;
- журнал выдачи учебников по классам;
- журнал передачи учебников и учебных изданий в другие школы;
- дневник работы школьной библиотеки.

Записи в документах производятся своевременно и аккуратно.

Справочно-библиографическая работа:

Одним из важных направлений в работе школьной библиотеки является справочно-библиографическая работа. В библиотеке создаются каталоги художественной, справочной литературы и учебников. Имеется справочно-библиографический фонд: словари, справочники по предметам, энциклопедии. Они активно используются при обслуживании читателей. В рамках справочно-библиографической работы проведена экскурсия по библиотеке для первого класса. Проводился подбор литературы, сценариев, стихов в помощь проведению предметных недель и школьных мероприятий. Составлялись информационные списки литературы, поступившей в библиотеку. Доводилась информация до педагогов о новых поступлениях.

Систематически анализируются образовательные и информационные потребности наших читателей. На основе их запросов были составлены тематические папки. Материал папок регулярно пополняется, так как пользуется большим спросом как у классных руководителей, так и у учащихся при подготовке классных и информационных часов.

Ведётся работа на основе программного комплекса «Библиограф».

Культурно-массовая и выставочная деятельность:

Важнейшей составляющей работы библиотеки является организация содержательного внеурочного досуга учащихся. Массовые мероприятия позволяют выстроить живой диалог с читателями, способствуют их творческому самовыражению и росту читательской грамотности. Особой популярностью среди школьников пользуются интерактивные и игровые форматы: квесты, квизбуки, викторины, устные журналы, заочные путешествия, информационные перемены, тематические акции и др.

Шестой школьный день: Особое место в структуре воспитательной работы занимает деятельность библиотеки в шестой школьный день, направленная на организацию содержательного и полезного досуга учащихся в субботу. Школьная библиотека обладает широким арсеналом современных форм и методов взаимодействия с читателями, что позволяет эффективно вовлекать детей во внеурочную деятельность. Главной целью работы в этот день является систематическое приобщение школьников к книге, развитие у них устойчивого интереса к чтению, а также формирование информационной культуры и бережного отношения к печатному слову. Субботние мероприятия проектируются таким образом, чтобы гармонично сочетать интеллектуальное развитие, творческую активность и практическую деятельность учащихся.

В шестой школьный день для читателей на регулярной основе организуются:

– интеллектуально-познавательные программы и культурно-досуговые мероприятия: проведение интерактивных литературных игр, квестов, викторин, демонстрация мультимедийных презентаций, а также организация познавательных конкурсов. Данные формы работы направлены на расширение кругозора учащихся, развитие их творческих способностей, логического мышления и формирование устойчивого

интереса к художественной литературе.

– практико-ориентированная деятельность и трудовое воспитание: систематическое проведение практических занятий и благотворительных трудовых акций по ремонту, реставрации и продлению жизни книг «Книжкина больница». Эта деятельность активно способствует воспитанию у школьников бережного отношения к учебникам, бережливости, уважения к чужому труду и ценностного отношения к школьному имуществу.

Каждое субботнее мероприятие проектируется как яркое, эмоциональное и познавательное событие. Подробные информационные отчёты о работе в шестой школьный день систематически публикуются на официальном сайте учреждения образования и на сайте «Школьная библиотека».

Выставочная деятельность и раскрытие библиотечного фонда: Выставочная работа является важнейшим направлением деятельности библиотеки, позволяющим эффективно раскрывать книжный фонд и обеспечивать визуальную доступность литературы. В течение 2025/2026 учебного года в библиотеке велась активная экспозиционная работа: было оформлено более 50 разнообразных книжных выставок, тематических стеллажей и полок. Тематика экспозиций стала значительно шире, что позволило оперативно реагировать на запросы читателей и ключевые события года.

Выставочная деятельность велась по нескольким ключевым тематическим блокам:

Гражданско-патриотическое воспитание и государственная символика: с целью формирования у учащихся уважения к государственным символам Республики Беларусь на постоянной основе действовали экспозиции «Государственная символика Республики Беларусь» и «Символы моей страны» и др..

Особое внимание было уделено сохранению исторической памяти и трагической теме геноцида белорусского народа в годы Великой Отечественной войны – для читателей была организована постоянно действующая тематическая выставка-реквием «Память и боль белорусской земли: геноцид белорусского народа».

Праздничные и памятные даты: традиционными стали масштабные тематические выставки, приуроченные к ключевым государственным, профессиональным и календарным праздникам. В их числе: День знаний, День белорусской письменности, День библиотек, День народного единства, День мира, День матери, День отца, День семьи, День Конституции, День защитников Отечества, День Победы и другие.

Популяризация классической литературы: системно организовывались экспозиции, посвящённые писателям-юбилярам и книгам-юбилярам (выставки «Книги-юбиляры 2026 года», «У этих книжек юбилей», «Беларускія кнігі-юбіляры»). Презентация авторов и произведений носила интерактивный характер и дополнялась проведением викторин, литературных квестов, конкурсов рисунков и чтецов.

Профориентация и содействие учебному процессу: для оказания информационной поддержки учащимся старших классов при подготовке к выпускным испытаниям и профессиональном самоопределении были оформлены актуальные тематические полки «Готовимся к экзаменам» и «Выбор профессии – просто и сложно».

Итоги выставочной деятельности за год: За отчётный период оформлено более 50 выставочных форм. Основные форматы: тематические, информационные, книжно-иллюстративные, юбилейные выставки, выставки-сказки, книжные галереи, книжные полки и т. д.

Гражданско-патриотическое воспитание и историческая память: «2026 – Год белорусской женщины», «Женщины в истории: белорусский эпос», «Память

возвращает нас в Афганистан», «Трагедия сожжённых деревень», «Чернобыльская авария: 40 лет трагедии», «Память в каждом слове», «Читаем детям о войне», «Нам жить и помнить Великую Победу...», «Минувших лет святая память», «Это наша боль. Это наша память!», «Наша Победа» и др.

Правовое просвещение и духовно-нравственное воспитание: «Конституция – главный закон страны», «Мои права», «Толерантность», «Остановим СПИД вместе», «Возраст мудрости, тепла и доброты» и др.

Популяризация белорусского языка и национальной литературы: «Свята роднага слова!», «Галоўнае – пісаць ад сэрца...», «Быў. Ёсць. Буду», «Жывое слова Мележа і Шамякіна», «Бліскучы майстар сатыры», «Беларускі салавей», «Зямны вандроўнік», «Васіль Вітка – чалавек, які сябраваў з вясёлкай» и др.

Продвижение мировой классики и художественного чтения: «Надо только любить жизнь», «Я жил лишь затем, чтобы писать», «Лирическое сердце России», «Странник с русской душой», «Художественный мир Михаила Булгакова», «Сатиры смелый властелин», «Певец человечества», «И снова звучит полонез!» и др.

Поддержка семейных ценностей и детско-юношеского чтения: «Счастливая семья – будущее Беларуси», «Семья вся вместе – душа на месте», «Парад любимых книг», «Поэзия, которая учит и радует», «Волшебник солнечного Рима», «Уроки жизни, уроки доброты Владимира Железникова», «Великий сказочник Э. Т. А. Гофман», «Сокровища Стивенсона» и др.

Постоянно действующие книжные, тематические выставки и полки: «Асветнікі Беларусі», «Славутыя імёны Бацькаўшчыны», «Размаўляй са мной па-беларуску», «Славутыя людзі зямлі беларускай», «Землякоў славутыя імёны», «Вывучаем беларускую мову», «Чытаем па-беларуску разам», «Мой родны кут», «Мы ідзём да цябе, Беларусь», «Мы – этой земли продолжение», Тематическая выставка «2025 — Год благоустройства», «Геноцид: история и факты», «И помнить страшно и забыть нельзя», «Чтобы помнили про подвиг вечно», «В книжной памяти мгновения войны», «Читаем детям о войне», «Дорогами войны», «Нам жить и помнить Великую победу», «Минувших лет святая память», «Литературные героини известные всему миру», «Книги-юбиляры 2026 года», «У этих книжек юбилей», «В мире профессий», «Детям о профессиях», «Книжные ориентиры в мире профессий», «Здоровое поколение – богатство Беларуси», «Ивацевичский район: вчера, сегодня, завтра», «В помощь учителю», «Факультативы», «В мире фантастики и приключений», «Через книгу в мир природы», «В мире журналов», «Добрый мир любимых книг» и др.

Тематические стеллажи: «Чытаем па – беларуску разам», «В мире журналов», «В мире фантастики и приключений», «Через книгу в мир природы», «Добрый мир любимых книг», «Нам жить и помнить Великую победу» и др.

Неделя детской и юношеской книги: С 31 марта по 4 апреля в нашей библиотеке прошла традиционная Неделя детской и юношеской книги, которая проводилась под девизом «Книга собирает друзей». Во время недели использовались различные формы работы: литературные и интерактивные игры, презентации, конкурсы, викторины и другие мероприятия, посвящённые литературным и памятным датам. Учащиеся с удовольствием принимали участие во всех мероприятиях. В библиотеке всю неделю царила атмосфера праздника. Все мероприятия Недели детской и юношеской книги прошли интересно, познавательно и с пользой для юных читателей. На финальном мероприятии «Книга собирает друзей» были награждены самые активные участники, знатоки, читатели и дарители. Это был день чествования тех, для кого чтение стало

настоящим увлечением, а библиотека – вторым домом.

Социально-библиотечная акция «Подари книгу библиотеке!»: Особое место в программе Недели детской и юношеской книги заняла социальная акция по пополнению фонда «Подари книгу библиотеке!», кульминацией которой стала выставка-подарок. Данная инициатива была направлена не только на обновление книжного фонда, но и на воспитание у читателей чувства сопричастности к жизни библиотеки и бережного отношения к книге. В ходе акции было подарено 40 книг, которые были представлены на одноименной выставке.

Участие в межрегиональной сетевой акции «Люблю свой край»: С 8 января по 17 февраля 2026 года библиотека приняла активное участие в межрегиональной сетевой акции «Люблю свой край». Проект был реализован ресурсным центром «Школьная библиотека XXI века» при поддержке Минского городского института развития образования.

Цели и тематика акции:

Основная тема: воспитание любви и уважения к Беларуси, ее уникальным обычаям, культуре и народным традициям.

Ключевая цель: пробуждение чувства гордости и уважения к родному языку как главной культурной ценности через популяризацию произведений белорусских авторов о родном крае.

Масштаб и формат проведения:

Акция объединила 213 участников из учреждений образования со всей республики. Взаимодействие и обмен опытом осуществлялись на общей цифровой платформе, где любители родного слова делились наработанными материалами по 6 тематическим номинациям:

«Пазнаём Беларусь разам»;

«Каб любіць Беларусь нашу мілую»;

«У зачараваным царстве»;

«Песня льецца і віецца»;

«У пошуках скарбаў»;

«Яны ж – нават моцныя – трошкі мімозы».

Результаты участия библиотеки:

Наша библиотека успешно представила свой опыт на республиканском уровне. На интерактивной платформе Padlet были размещены две творческие работы в следующих номинациях: «У пошуках скарбаў», «Яны ж – нават моцныя – трошкі мімозы».

Участие в XVII Международной акции «Читаем детям о Великой Отечественной войне»: 6 мая библиотека ГУО «Любищицкая средняя школа» в очередной раз приняла участие в XVII Международной акции «Читаем детям о Великой Отечественной войне». Акция приурочена ко Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг. Организатором акции является государственное бюджетное учреждение культуры «Самарская областная детская библиотека». Главная цель акции – воспитание патриотических чувств у детей на примере лучших образцов детской литературы о Великой Отечественной войне.

В этом году участниками акции стали учащиеся 4-го класса. Во вступительной части библиотекарь Якимович Н. Г. рассказала ребятам об истории акции «Читаем детям о Великой Отечественной войне». После исторического экскурса внимание ребят было приковано к главному событию акции – чтению рассказа Юрия Яковлева «Память».

Это произведение выбрано не случайно: мастер слова Юрий Яковлев умеет говорить с детьми о сложных вещах на языке сердца, превращая сухие факты истории в живые образы. Рассказ Юрия Яковлева произвел на детей глубокое впечатление, заставив задуматься о таких важных ценностях, как мир, мужество и преемственность поколений. Особое внимание было уделено обсуждению прочитанного. Дети делились своими впечатлениями, размышляли о ценности мира и важности сохранения памяти о тех страшных событиях.

Акция в очередной раз доказала, что книга является мощным средством передачи исторической правды, помогая воспитывать в юных белорусах чувство гордости за свою Родину и бережное отношение к миру.

Информационная работа:

Одной из ключевых задач школьной библиотеки является качественное информационное обеспечение образовательного и воспитательного процессов, а также оказание оперативной методической поддержки педагогическим работникам.

Направления информационной работы и содействия педагогам:

- информационное ориентирование: проведение тематических обзоров имеющейся литературы по запросам классных руководителей, а также организация регулярных обзоров новых поступлений;
- выставочная деятельность: в целях раскрытия фонда и методической поддержки педагогов в библиотеке функционируют постоянно действующие книжные выставки: «Знакомьтесь – новые книги», «В помощь учителю», «Факультативные занятия»;
- методическое сопровождение: оказание практической помощи учителям-предметникам в подготовке и содержательном наполнении предметных недель и общешкольных мероприятий, а также в подборе нормативных правовых актов и научно-методических материалов для проведения педагогических советов, совещаний и заседаний методических объединений;
- библиографическая помощь: осуществление целевого подбора литературы, справочных и информационных материалов для написания учащимися рефератов, докладов и исследовательских работ.

Все мероприятия, организованные библиотекой в отчётном периоде, имели чёткую целевую направленность. Они были ориентированы на литературное, историческое и гражданско-патриотическое просвещение школьников, содействие их нравственному и эстетическому воспитанию, а также на формирование привлекательного образа книги и культуры чтения.

В целях обеспечения информационной открытости и популяризации книги сведения о ключевых событиях, акциях и проводимых библиотекой мероприятиях регулярно размещаются на официальном сайте учреждения образования, а также на сайте «Школьная библиотека» <https://lib-village.fun>.

Внедрение новых информационных технологий:

В 2025/2026 учебном году цифровые технологии позволили модернизировать работу библиотеки, повысить качество обслуживания и расширить единое информационное пространство школы.

Несмотря на наличие всего одного компьютерного рабочего места, данный технический ресурс использовался с максимальной эффективностью по следующим направлениям:

- автоматизация и учёт фонда (активное наполнение электронного каталога в программе «БиблиоГраф»);

– медиапродвижение книги и чтения (создание качественного визуального контента для привлечения учащихся к чтению: с помощью ПК регулярно разрабатывались мультимедийные презентации, интерактивные викторины, виртуальные книжные выставки и электронные анонсы новинок);

– информационное обеспечение учебного процесса (оперативный поиск сценариев мероприятий в сети Интернет, систематизация цифровых методических материалов в помощь педагогам, а также качественная подготовка аналитической отчётности).

Взаимодействие со школьными и сельскими библиотеками, межбиблиотечное сотрудничество:

В отчётном периоде библиотека активно сотрудничала как со структурными подразделениями школы, так и со школьными библиотеками района и сельскими библиотеками.

Работа велась по следующим ключевым направлениям:

Взаимодействие с сельской библиотекой: для расширения кругозора и развития интереса к чтению было организовано тесное сотрудничество. Учащиеся начальных классов регулярно посещали мероприятия, игровые и культурно-просветительские программы на базе сельской библиотеки.

Книгообмен и межбиблиотечный абонемент: налажено оперативное сотрудничество с коллегами из других школ района. В течение года на системной основе шёл взаимный обмен учебным фондом, что позволило на 100% обеспечить учащихся необходимой литературой. Вся учётно-отчётная документация оформлялась строго в срок. Профессиональное развитие: библиотекарь школы принимал активное участие в заседаниях районных методических объединений, где успешно делился опытом и перенимал передовые практики коллег по актуальным вопросам библиотечной деятельности.

Повышение квалификации и профессиональное самообразование:

В целях обеспечения высокого качества библиотечного обслуживания и соответствия современным требованиям образования библиотекарь на постоянной основе работает над повышением квалификации и непрерывным самообразованием.

Курсы повышения квалификации: с 31.03.2025 г. по 04.04.2025 г. пройдено очное обучение на базе ГУО «Брестский областной институт развития образования» по программе «Современные подходы к управлению деятельностью библиотеки учреждения образования». Полученные знания позволяют успешно сочетать в повседневной деятельности традиционные формы работы и новые библиотечные технологии, направленные на привлечение детей к чтению.

Работа по самообразованию: в течение учебного года велась активная работа по индивидуальной теме «Использование ИКТ в работе школьной библиотеки». Для этого изучались материалы профессиональных изданий и передовой опыт коллег, посещались семинары, открытые мероприятия и индивидуальные консультации.

Методическая и общественная активность: библиотекарь принимает активное участие в конкурсах, акциях и жизни школы, выступая на педагогических советах и родительских собраниях.

В 2025/2026 учебном году на совещаниях при директоре были представлены доклады по актуальным вопросам:

«Информация по итогам рейда-проверки сохранности учебников»;

«Об обеспечении учащихся учебниками и учебными пособиями»;

«Захаванне кніжнага фонду і падручнікаў – важны накірунак у рабоце бібліятэкара».

Общие выводы и предложения:

Анализ деятельности школьной библиотеки за 2025/2026 учебный год показал, что все поставленные задачи выполнены в полном объёме, а запланированные мероприятия проведены в соответствии с графиком.

Основные итоги года:

Рост ключевых показателей и активизация чтения: на протяжении года наблюдалось укрепление системного взаимодействия библиотеки с педагогическим коллективом в рамках учебно-воспитательного процесса. Благодаря разнообразию форм массовой работы (викторины, выставки, обзоры, презентации) заметно возрос интерес к чтению и посещаемость библиотеки как среди учащихся начальной школы, так и среди старшеклассников. Повысилась культура чтения, а книга стала чаще использоваться школьниками для самообразования и досуга.

Качество и оперативность библиотечно-информационного обслуживания: все поступающие запросы пользователей – как учащихся, так и педагогов – выполнялись оперативно, качественно и в полном объёме. Библиотека успешно выполняла функции современного информационного центра учреждения образования: обеспечивала оперативный подбор необходимой учебной, методической и художественной литературы, оказывала библиографическую помощь при подготовке к урокам и внеклассным мероприятиям.

Модернизация библиотечной среды и укрепление материально-технической базы: в отчётном периоде пристальное внимание уделялось эстетическому оформлению помещения и созданию комфортной, привлекательной для читателей среды. В рамках обновления материально-технической базы, а также для строгого соблюдения нормативного светового режима и обеспечения сохранности книжного фонда от воздействия прямых солнечных лучей оконные проёмы библиотеки были оснащены современными солнцезащитными жалюзи.

Несмотря на положительную динамику, остаются направления, требующие дальнейшего развития. В будущем учебном году необходимо внедрять новые формы привлечения детей к чтению, развивать у учащихся культуру бережного отношения к книге и повышать доступность цифровых ресурсов.

Рекомендации и задачи на 2026/2027 учебный год:

Развитие читательского интереса: продолжать позиционировать библиотеку как духовно-культурный и информационный центр школы, внедрять интерактивные методы популяризации книги.

Работа с фондом: активизировать своевременный ремонт ветхих изданий (книг, пособий, журналов), а также провести плановую работу по выявлению и списанию устаревшей литературы.

Цифровизация: продолжить активное внедрение новых информационно-коммуникационных технологий во все сферы библиотечной деятельности.

Укрепление базы: изыскивать возможности для планового пополнения фонда современными художественными и отраслевыми изданиями, электронными средствами обучения, а также для дальнейшего улучшения материально-технических условий.

Библиотекарь: Якимович Н.Г.

